

Checkliste für Projektinitiatoren

Wir empfehlen Ihnen alle Unterlagen und Texte zu sammeln bzw. vorzubereiten, bevor Sie das Projekt online auf die Plattform stellen. Ihnen steht zur Finanzierung Ihres Projektes 3 Monate zur Verfügung. Bitte legen Sie Ihr Projekt erst online an, nachdem Sie mit uns Kontakt aufgenommen haben. Zur Veröffentlichung benötigen Sie unsere Freigabe.

Freundliche Grüße

Ihre Münchner Bank eG

1. Projektvorbereitung

- Unser Verein/unsere Institution sowie das vorgesehene Projekt befinden sich im Geschäftsgebiet der Münchner Bank.
- Unser Projekt kommt der Gemeinschaft innerhalb meines Vereins/meiner Institution zugute.
- Unser Verein/Institution ist als gemeinnützig anerkannt, ein aktueller Freistellungsbescheid des Finanzamtes liegt vor und wird durch uns auf der Plattform „Viele schaffen mehr“ hochgeladen.
- Das Projektvolumen liegt zwischen 500 Euro und maximal 30.000 Euro.
- Uns ist es möglich, alle notwendigen Projektinformationen inkl. einer realistischen Kalkulation zusammenzustellen und diese bei der Volksbank Raiffeisenbank einzureichen. (Wer kann uns dabei unterstützen?)
- Innerhalb unseres Vereins/unsere Institution und/oder bei den Menschen in der Region besteht ausreichendes Interesse an der Durchführung unserer Projektidee, so dass eine realistische Chance besteht, ausreichend Unterstützer gewinnen zu können.
- Gibt es innerhalb unseres Vereins/unsere Institution eventuell Gegner unserer Projektidee, die wir zunächst überzeugen müssen?
- Wir haben den Vorstand unseres Vereins/unsere Institution über unsere Projektidee informiert und dieser ist damit einverstanden. (Unterschrift auf dem Legitimationsformular erforderlich)
- Uns liegen die Kontoverbindungsdaten für das Vereins-/Institutionskonto vor und wir haben das Einverständnis des Kontobevollmächtigten, dieses Konto als Projektkonto anzugeben? (Unterschrift auf dem Legitimationsformular erforderlich)
- Wir nehmen Kontakt mit der Münchner Bank auf, bevor wir in die Bearbeitungsphase starten. Das ausgefüllte Legitimationsformular geben wir danach in einer der Geschäftsstellen der Münchner Bank ab.

2. Bearbeitungsphase

- Die Projektbeschreibung ist vollständig, verständlich, überzeugend und – vor allem – begeisternd.
- Wir haben schlüssig dargelegt, warum wir die Gemeinschaft brauchen, um das Projekt zu finanzieren.
- Wir haben ein Video oder aussagekräftige Fotos erstellt, mit dem das Projekt lebendig und persönlich vorgestellt wird
 - Das Video muss nicht professionell produziert sein.
 - Handykamera genügt
 - Das Video sollte auf YouTube oder Vimeo veröffentlicht werden.
- Für alle verwendeten Bilder, Videos und Sounds liegen uns die notwendigen Nutzungsrechte vor. Diese reichen wir auch der Münchner Bank ein, damit das Material z.B. für Werbung und Presseberichte verwendet werden kann.
- Sind die eingestellten Dankeschöns ausschließlich ideeller Natur? (Andernfalls können steuerrechtliche Aspekte bedeutsam werden. Im Zweifelsfall bitte einen Steuerberater fragen.)

Beispiele für **ideelle** Dankeschöns:

- Einladung zum Tag der offenen Tür/zur Einweihung des neuen Klettergerüsts/ zum Benefiz-Spiel der Fußball-Mannschaft
- Foto der Schulklasse vor dem erneuerten Basketball-Korb
- Eintrag auf einer Dankestafel (nur für Privatpersonen)
- selbstgemaltes Bild der Kindergarten-Kinder u. ä.

Beispiele für **materielle** Dankeschöns:

- Einladung zu einem Wochenendausflug inkl. Verpflegung
- einjährige kostenlose Vereinsmitgliedschaft
- Jahresabonnement für das renovierte Kindertheater
- Holzschnitzerei aus der modernisierten Behindertenwerkstatt u. ä.

3. Startphase oder Fanphase (14 Tage)

- Wir stellen sicher, dass genug Leute von unserem Projekt wissen, damit wir die benötigte Anzahl von Fans zusammen bekommen. *(Die Anzahl der Fans hängt von der zu finanzierenden Projekthöhe ab. Überlegen Sie daher genau, ob das Erreichen der Fanzahl möglich ist.)*
 - für Projekte bis **1.000 €** werden **20 Fans** benötigt
 - bei **1.001 € bis 2.500 €**: es werden **25 Fans** benötigt
 - bei **2.501 € bis 5.000 €**: es werden **50 Fans** benötigt
 - bei **5.001 € bis 7.500 €**: es werden **75 Fans** benötigt
 - über **7.501 €**: es werden **100 Fans** benötigt
- Wir haben das Feedback genutzt, um unsere Projektbeschreibung während der Startphase weiter zu optimieren.
- Bei Erreichen der erforderlichen Anzahl von Fans: Haben wir den Statuswechsel für unser Projekt beantragt?

4. Finanzierungsphase (3 Monate)

- Wir haben alle verfügbaren Mittel und Kanäle aktiviert, um unser Projekt zu bewerben und Unterstützer zu finden. Z.B.:
 - Mund-zu-Mund-Propaganda aller Vereinsmitglieder, Freunde und Bekannten
 - Hinweis in Vereinszeitschrift
 - Weitere Informationen im Projektblog der Crowdfunding-Plattform
 - Eintrag/Link auf Homepage (u.a. auch Integration des Widget des Projektes)
 - Nutzung von Flyern (über Crowdfunding-Plattform zu generieren)
 - lokale Presse
 - soziale Netzwerke
 - Anzeigen in Mitgliederzeitschriften oder Stadionheften, Aushänge usw.
 - Nutzung von öffentlichen Veranstaltungen, um auf Projekt aufmerksam zu machen
- Wir informieren aktiv über Neuigkeiten und Projekt-Updates, z.B. im Projektblog oder der Presse und halten unser Projekt so aktuell und im Gespräch.
- Ist es sinnvoll die Fotos und/oder das Video der Projektbeschreibung zu ergänzen bzw. zu aktualisieren?

Hinweis:

Sollte das Projekt nicht zu mind. 100% über die Plattform finanziert werden, fließen die gesammelten Gelder (exkl. des Co-Fundings der Münchner Bank) an die Unterstützer zurück.

Hinweis:

Wurde das Projekt zu mind. 100% über die Plattform finanziert, erhält Ihr Verein / Ihre Institution die Finanzierungssumme auf das angegebene Konto. Bei Vorlage der Rechnungskopie wird Ihnen der Spendenbetrag überwiesen (frühestens 14 Tage nach erfolgreicher Beendigung der Finanzierungsphase) und eine Zuwendungsbescheinigung ausgehändigt. Diese reichen Sie uns dann zeitnah wieder zurück.

5. Umsetzungsphase

- Wir haben Fans und Unterstützer des Projektes über den Finanzierungserfolg benachrichtigt und uns bedankt.
- Wir haben den Finanzierungserfolg dem Vereinsvorstand und allen Beteiligten mitgeteilt und sie über die nächsten Schritte informiert.
- Wir haben einen Projektplan erstellt, der uns hilft das Projekt im Rahmen der Kosten und in angemessener Zeit umzusetzen.
- Viele Bürgerinnen und Bürger aus unserer Region haben unser Projekt unterstützt – und würden gerne erfahren, was wir aus ihrer Unterstützung machen. Wir planen daher zeitnah die Projektrealisierung. Wir leiten alle notwendigen Schritte zum Erreichen des Projekterfolgs ein.
- Wir informieren Fans und Unterstützer im Projektblog/auf unserer Homepage/in unserer Vereinszeitschrift usw. laufend über die Fortschritte des Projektes.
- Wir informieren die Presse über den Finanzierungserfolg unseres Projekts, welches mit Unterstützung der Münchner Bank zustande gekommen ist.
- Wir haben alle „Dankeschöns“ an die Unterstützer verschickt.
- Wir reichen die Kopie der Abschlussrechnung und die Zuwendungsbescheinigung zeitnah bei der Münchner Bank ein.
- Nach Abschluss des Projektes senden wir ein Foto (inkl. Nachweis der Nutzungsrechte) davon an die Münchner Bank, damit sie dies ebenfalls öffentlich kommunizieren kann.